

اقدامات لازم برای محاسبه درصد سهم بخش‌ها در سامانه پرداخت مبتنی بر عملکرد (قاصدک)

با عنایت به اینکه سامانه پرداخت مبتنی بر عملکرد، به طور اتوماتیک درصد سهم بخش/واحدهای بیمارستان‌ها را محاسبه می‌نماید، به منظور استفاده از محاسبات درصد سهم بخش‌ها در این سامانه، می‌بایست اطلاعات زیر به دقت در سامانه درج گردد.

۱- تعیین کدینگ ملی بخش‌ها و پزشکان بیمارستان:

کدینگ ملی بخش‌ها/واحدهای بیمارستان و پزشکان توسط تیمی متشکل از مسئول سامانه پرداخت مبتنی بر عملکرد بیمارستان، مدیر و مدیر پرستاری بیمارستان در کارتابل اصلی بیمارستان (که نام کاربری آن کدپستی بیمارستان می‌باشد) با رعایت دستورالعمل‌ها مربوطه، وارد شوند. در صورتی که کدینگ ملی بخشی تعیین نشده باشد، در محاسبه درصد سهم بخش‌ها، درصد سهم بخش صفر درج می‌گردد و در صورت درج کدینگ ملی اشتباه، ضریب سختی بخش، به طور نادرست و نامتناسب با سختی بخش مربوطه اعمال خواهد شد. برای تعیین کدینگ ملی بخش و پزشکان به راهنماهای مربوطه در سایت p4p.behdasht.gov.ir (اطلاعات آموزشی) مراجعه نمایید.

۲- درج مشخصات عملکردی کارکنان در بخش/واحد مربوطه:

اطلاعات هر کدام از پرسنل به شرح جزئیات زیر در بازه زمانی **مهر تا اسفندماه ۱۳۹۴** یا **اردیبهشت تا مرداد ۱۳۹۵** در سامانه درج گردد:

- افراد شاغل در هر بخش/واحد براساس محل فعالیت، در هر یک از بخش/واحدهای بیمارستان در سمت و بخش/واحد مربوطه جایگذاری گردد.
- زمان موظف، غیرموظف و آنکالی هر یک از کارکنان براساس تایمکس (بدون توجه به میزان زمان درج شده در اسناد پرداختی برای تشویق یا حق مسئولیت کارکنان) توسط مسئول هر بخش/واحد درج می‌گردد. تأیید نهایی صحت زمان حضور بر عهده واحد کارگزینی هر بیمارستان خواهد بود. در این خصوص، درج اطلاعات دقیق برای نیروهای مشترک بخش‌ها/واحدها از اهمیت خاصی برخوردار است. برای این نیروها ابتدا فهرستی تدوین و در خصوص تقسیم زمان حضور آنها بین دو یا چند بخش در هیات اجرایی تصمیم‌گیری گردد.
- واحد کارگزینی هر بیمارستان می‌بایست اطلاعات مربوط به تجربه خدمت و مدرک تحصیلی را در سامانه درج نماید. ملاک درج تجربه خدمت در سامانه داشتن سابقه کار تا تاریخ ۱۳۹۴/۱۲/۲۹ است. سامانه به طور اتوماتیک، تجربه خدمت را برای سنوات قبل و بعد محاسبه می‌نماید.

- واحد حسابداری هر بیمارستان، مبلغ هر ساعت اضافه کاری براساس آخرین حکم حقوقی کارکنان را برای همین بازه زمانی در سامانه درج می‌کند.

- واحد حسابداری بیمارستان، میانگین مبلغ اضافه کاری هر بخش/واحد را از اسناد حسابداری (اضافه کار واقعی و تشویقی) استخراج و براساس میزان حضور کارکنان در هر یک از بخش/واحدهای مختلف در سامانه قاصدک درج نماید.

- ضرایب مربوط به مدیران ارشد مصوب کارگروه، توسط مسئول سامانه پرداخت مبتنی بر عملکرد بیمارستان در سامانه قاصدک درج شود.

- کارانه تشویقی زایمان طبیعی بخش بلوک زایمان برای همین بازه زمانی از اسناد حسابداری استخراج و توسط واحد حسابداری در سامانه درج می‌گردد.

۳- درج اطلاعات درآمد بخش و بیمارستان

برای درج اطلاعات درآمد بخش و بیمارستان به دو روش می‌توان اقدام نمود:

۱. استفاده از محاسبات سامانه قاصدک:

در این روش، میانگین درآمد مبنای هر بخش و بیمارستان، در بازه زمانی مهر تا بهمن ماه ۱۳۹۴ توسط کمیته‌ای متشکل از مسئول سامانه پرداخت مبتنی بر عملکرد، مسئول HIS و با مسئولیت واحد درآمد بیمارستان استخراج و در سامانه درج می‌گردد. لازم به ذکر است کای غیرمشمول، کسورات، دارو و لوازم به طور جداگانه در سامانه درج می‌گردد.

در این حالت، سامانه به طور اتوماتیک درآمد سال ۱۳۹۴ را با اعمال ضرایب رشد تعرفه به طور اتوماتیک برای محاسبه سهم بخش‌ها در سال ۱۳۹۵، محاسبه خواهد نمود.

۲. استفاده از روش محاسبه دستی

در این روش، میانگین درآمد مبنای هر بخش و بیمارستان، در بازه زمانی مهر تا بهمن ماه ۱۳۹۴ توسط کمیته‌ای متشکل از مسئول سامانه پرداخت مبتنی بر عملکرد، مسئول HIS و با مسئولیت واحد درآمد بیمارستان استخراج می‌گردد و سپس رشد سرفصل‌های تعرفه در سال ۱۳۹۵ در اجزای تشکیل دهنده درآمد بخش ضرب و درآمد جدید برای محاسبه سهم بخش در سال ۱۳۹۵ محاسبه می‌گردد.

استفاده از درآمدهای سال ۱۳۹۵ برای محاسبه سهم بخش‌ها در هر صوت امکانپذیر نمی‌باشد.

لازم به ذکر است نقص در درج هر یک از موارد فوق محاسبه دقیق سهم بخش/واحد را با مشکل مواجه خواهد

نمود